



Creando tu propia ofrenda: Recuerdos de FamilySearch

Brandon L. Baird, M.Ed., AG®

FamilySearch

brandonlee.baird@familysearch.org

Objetivo: Aprender como navegar la sección de Recuerdos, los tipos de archivos que se puede subir, y cómo etiquetar una foto.

Cómo llegar a la sección de recuerdos

1. Hacer clic en **Recuerdos**.
2. Hacer clic en **Galería**.

Resumen de Galería

La galería es donde tiene todos los recuerdos que usted ha subido a FamilySearch. También puede agregar nuevos recuerdos, organizar los recuerdos en álbumes, y editar los recuerdos que ha subido.

Puede agregar mucha información a sus recuerdos. Aquí son las cosas que se puede agregar:

- Fecha del acontecimiento
- Lugar del acontecimiento
- Descripción y título del recuerdo
- Relatos
- Etiquetas

¿Qué tipos de archivos se puede subir?

- Escoge los archivos que cree que puede subir:

.docx	.png
.mp3	.bmp
.m4p	.tif
.m4a	.wav
.pdf	.jpg

CÓMO ETIQUETAR UNA FOTO O UN DOCUMENTO

1. _____ la foto o el documento que quiere.
2. _____ la foto que subió y _____ clic en ella para abirla
3. Hacer clic _____ en la foto donde quiere la etiqueta.
4. _____, expandir, o _____ el cuadro al tamaño necesario.
5. Agregar el _____ de la persona que quiere etiquetar.
6. _____ la persona o _____ del menú desplegable.
7. Si no está _____, hacer clic en _____ **al Árbol Familiar**.